

Kansalaisopiston opettajia ja oppilaita koskeva tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjä	Nimi: Kolarin kunta Osoite: Isopalontie 2, 95900 Kolari Yhteystiedot: kirjaamo@kolari.fi
Tietosuojavastaava	Nimi: Rainer Vuontisjärvi Yhteystiedot: 040 728 9074, .rainer.vuontisjarvi@kolari.fi
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	Järjestelmään rekisteröidään vain asioiden hoitamisen kannalta ja rekisteröityjen oikeusturvan kannalta tarpeelliset tiedot. Rekisteröidyt henkilöt ovat asianosaisia käsiteltävissä asioissa, jotka rekisteröidään järjestelmään. Rekisterissä olevat opettajia ja muita työntekijöitä koskevat tiedot ovat välttämättömiä, jotta heidät saadaan riittävän tarkasti yksilöityä työsuhdetta ja palkanmaksua varten. Rekisterissä olevat opiskelijoita koskevat tiedot ovat välttämättömiä, jotta opiskelijat saadaan riittävän tarkasti yksilöityä kursseille opiskelijoiksi ja jotta kurssimaksut kohdentuvat oikein. Lisäksi kerätään asiakaspalvelun, toiminnan suunnittelun ja tilastoinnin kannalta tarpeellisia tietoja. Rekisterissä olevat tiedot ovat välttämättömiä viranomaisten edellyttämien tilastotietojen tuottamista varten. Henkilötietoja kerätään tämän tietosuojaselosteen mukaisesti, eikä niitä missään tilanteessa käytetä, muuteta tai siirretä eri tavalla kuin tässä tietosuojaselosteessa on mainittu.

<p>Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Kurssihallintajärjestelmän henkilötietorekisteri</p> <p>Sukunimi pakollinen Kutsumanimi pakollinen Henkilötunnus opettajille pakollinen palkanmaksua varten Henkilötunnus opiskelijalle pakollinen henkilön yksilöimiseksi ja laskutusta varten Osoite postitusta varten Kotikunta tilastointia varten Puhelinnumero pakollinen kurssimuutoksista tiedottamista varten Sähköpostiosoite ilmoittautumisen vahvistusilmoitusta ja tiedottamista varten Tutkinto tilastointia varten Pääasiallinen toiminta tilastointia varten Äidinkieli tilastointia varten</p>
<p>Kyseessä olevat henkilötietoryhmät</p>	
<p>Henkilötietojen vastaanottajat</p>	<p>Rekisteriasioita hoitava henkilö on opiston rehtori, toimistohenkilökunta ja virkaopettajat.</p> <p>Rekisteriasioita hoitavan henkilön tehtävänä on toteuttaa käyttöoikeudet niiden myöntämisen jälkeen sekä antaa tarkempia tietoja rekisteristä ja rekisteröidyn oikeuksista.</p>
<p>Tiedot tietojen siirrosta kolmansiin maihin</p>	<p>Tietoja ei siirretä kolmanteen maahan.</p>
<p>Henkilötietojen säilyttämisaika</p>	<p>Arkistolain määräämät ajat.</p>
<p>Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto siitä, käsitelläänkö hänen tietojansa. Rekisteröity on oikeutettu saamaan tiedon siitä, mitä hänen tietojansa käsitellään. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tietojensa oikaisua, mikäli tiedoissa on virheitä tai puutteita.</p> <p>Rekisteröidyn tiedot poistetaan, kun käsittely ei ole tarpeen ja lakisääteinen säilytysaika on päättynyt.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, mikäli:</p> <ul style="list-style-type: none"> -rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden;

	<p>-käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista;</p> <p>-rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaa-teen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi;</p> <p>-rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä 21 artiklan 1 kohdan nojalla odottaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet.</p>
--	---

<p>Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos hän kokee, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuojasetusta.</p>
<p>Seuraukset, jos rekisteröity ei halua antaa tietoja</p>	<p>Mikäli rekisteröity ei halua luovuttaa henkilötietojaan, hänen asi- aansa ei voida käsitellä. Henkilötietojen käsitteleminen perustuu lainsäädäntöön.</p> <p>Opiskelijalla on internet-ilmoittautumisen yhteydessä mahdollisuus kieltää tiedotteiden lähettäminen.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojen käsittelyn rajoitta- mista.</p> <p>Rekisteröidyllä on myös oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa ja oikeus siirtää ky- seiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.</p>
<p>Henkilötietojen lähteet</p>	<p>Rekisteriä päivitetään asianosaisilta saaduilla tiedoilla. Opiskelijatie- dot saadaan kurssille ilmoittautumisen yhteydessä sähköisesti inter- netissä tai ilmoittautumisen yhteydessä toimistossa.</p> <p>Opettaja- ja työntekijätiedot saadaan kurssien suunnitteluvaiheessa ja työsuhteen alkaessa.</p>

Tiedot henkilötietojen
säilytyksestä ja turvaamisesta

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään ajantasaista tietotekniikkaa ja tietoturvaa. Henkilötietoja sisältäviä papereita säilytetään lukollisissa kaapeissa ja arkistoissa. Käyttäjäoikeuksia annetaan rajatusti tehtäviä hoitaville henkilöille.

Asiakkaan tiedot poistetaan rekisteristä, kun tietojen käsittelylle ei ole enää perustetta. Henkilötiedot tuhotaan ylikirjoittamalla, kun tietojen käsittelylle tai säilyttämiselle ei ole enää perustetta. Tietoja ei kuitenkaan poisteta, jos laissa määrätään eri tavalla tai toimivaltainen viranomainen on käynnistänyt prosessin, joka edellyttää säilyttämään tietoja tai muu taho on hakenut Suomen oikeudelta turvasuojauspäätöstä tiedoille.